

**Frachtbrief für Ausland-Sendungen ab 2 kg / Urgent-Sendungen (Dokumente, Briefe)**



**Absender:**

**Empfänger:**

**Datum:** \_\_\_\_\_

**Firma / Name:** \_\_\_\_\_

**Name:** \_\_\_\_\_

**Firma / Name:** \_\_\_\_\_

**Vorname:** \_\_\_\_\_

**Adresse 1:** \_\_\_\_\_

**Abteilung:** \_\_\_\_\_

**Adresse 2:** \_\_\_\_\_

**E-Mail:** \_\_\_\_\_

**Adresse 3:** \_\_\_\_\_

**Portokosten-Nr.:** \_\_\_\_\_

**PLZ/Ort/Land:** \_\_\_\_\_

**Kontaktperson:** \_\_\_\_\_

**Kontaktperson:** \_\_\_\_\_

**Telefon:** \_\_\_\_\_

**Telefon:** \_\_\_\_\_

**Art des Inhalts:** \_\_\_\_\_

**Menge / Anzahl:** \_\_\_\_\_

**Artikelwert (CHF):** \_\_\_\_\_

**Ursprung:** \_\_\_\_\_

**Bemerkungen:** \_\_\_\_\_

**Unterschrift:** \_\_\_\_\_

1. Bitte alle Felder ausfüllen und im Postbüro mit der Postsendung abgeben
2. Ausgefüllte Paket-Etikette auf das Paket aufkleben
3. Portokosten-Nr. auf das Paket schreiben
4. Erstellung des Frachtbriefes erfolgt durch das Postbüro

Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie den Wert, Art und Anzahl des Inhalts.